



**M. en A. Antonio Romero Hernández**  
**Aspirante a:** Director de la UPIICSA

### **PLAN DE TRABAJO RESUMEN**

Los puntos que a continuación pongo a su consideración tienen el propósito de REPOSICIONAR en el panorama educativo nacional e internacional a la UPIICSA, buscando las áreas de oportunidad que en ella existen para fortalecerla, mejorarla e innovar y al hacerlo, cada uno de los integrantes de nuestra comunidad mejorará en su quehacer diario.

#### **DIRECCIÓN**

Integración para el Gran equipo UPIICSA.- Para que como un gran equipo de trabajo llevemos a cabo las actividades que nos lleven a dignificar la nobleza del trabajo que desempeñamos. Es fundamental llevar a cabo acciones que lleven a la integración de un equipo, el cual este comprometido con el trabajo, pero sobre todo con ideales, con la idea de engrandecer a su institución sintiéndose parte de ella; sabiendo que su aportación siempre es importante. El reconocimiento es parte fundamental en la inspiración y voluntad del grupo para lograr objetivos. Se requieren cursos, pero sobre todo se requiere amor por la institución, tener plena conciencia que a través de nuestra labor en la UPIICSA hacemos grande a nuestro Instituto Politécnico Nacional y a nuestro país, México. Las acciones que deberemos emprender juntos son las siguientes:

- Reposicionamiento de la UPIICSA como una de las mejores escuelas en las licenciaturas que imparte, a nivel nacional e internacional.
- Seguimiento y respeto a la política de equidad o perspectiva de género.
- Informe anual a la comunidad de ingresos y egresos.
- Manejar una política de respeto y trabajo colaborativo con los representantes sindicales.
- Respeto a la diversidad de opiniones expresadas por todos los integrantes de la comunidad
- Trato digno y respetuoso a todos los integrantes de la comunidad.
- Solicitar la presencia de un abogado delegado como representante de la Oficina de la Abogada General asignado a UPIICSA.
- Programa de apoyo alimenticio para estudiantes de Bajos recursos.
- Uso de la información como indicadores para la adecuada toma de decisiones de la dirección y subdirecciones.
- Círculos de Calidad.
- Aplicación de la norma jurídica institucional en los diferentes procesos de la vida académica provocando con ello el mejor funcionamiento de los diferentes entes que componen a la UPIICSA
- Gestión con COFAA para la construcción del edificio de laboratorios especializados e idiomas y con ello convertir el espacio que hoy ocupa idiomas en cubículos de estudio para los estudiantes
- Creación de Teleupiicsa y Radioupiicsa con transmisiones educativas, culturales y deportivas por internet.
- Gestionar con Área Central la recuperación de horas por efectos de jubilación.
- Cursos gratuitos ON-Line de inglés para los estudiantes de UPIICSA.
- Becas de idiomas a estudiantes destacados.
- Banco de información digital con información académica, cultural y deportiva clasificada como “Pública”, con acceso libre para la comunidad.
- Coordinación de acreditaciones y organismos acreditadores.
- Memoteca de la UPIICSA y acervo histórico de la UPIICSA con evidencias documentales y fotográficas.
- Divulgación de los logros académica de la UPIICSA en las redes sociales
- Seguimiento a denuncias de casos de corrupción en cualquier ámbito.
- Solicitud y seguimiento a las condiciones de seguridad en las instalaciones y a nivel personal por parte de COSECOVI.
- Creación del “Área de Desarrollo de Sistemas Informáticos para la UPIICSA” en apoyo a los procesos sustantivos de la UPIICSA.
- Publicación de indicadores académicos más relevantes hacia la comunidad.
- Impulso de la comunicación digital e inalámbrica como medio de difusión de la vida académica de la UPIICSA.
- Gestionar ante área central la mejora en el funcionamiento de la red inalámbrica de datos.
- Mejorar el vínculo con los egresados por medio de eventos generacionales para promover un vínculo permanente de la UPIICSA y sus egresados.
- Implementar los protocolos oficiales de protección civil en el caso de sismos, incendios, etc.
- Desarrollar y documentar los procesos de las actividades inherentes a la UPIICSA tomando en cuenta las políticas institucionales y bajo un enfoque de calidad.
- Retomar la filosofía original de “La Semana Interdisciplinaria” mostrando los desarrollos académicos más importantes de las diferentes licenciaturas y buscando un acercamiento con la industria en un ambiente festivo y profesional.

## SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA

- **Planeación de la Estructura Académica.-** Llevar a cabo un estudio multidisciplinario que genere un software el cual asigne automáticamente las secuencias, profesores y salones. Tomando como base la experiencia adquirida en gestión escolar.
- **Creación de software de simuladores de exámenes piloto o prueba On-Line para las materias de alto índice de reprobación.-** Se generará software de simulación para que el alumno pueda llevar a cabo exámenes piloto.
- **Respeto a los mecanismos institucionales de exámenes de oposición.-** Es fundamental llevar a cabo los exámenes de oposición siguiendo la normatividad institucional y cuidando la legalidad y transparencia en los procesos.
- **Poner en funcionamiento la primera Licenciatura Virtual de la UPIICSA.**
- **Proyecto de Carrera.-**Vínculo de prácticas escolares por medio de Proyectos de interés para las empresas, en especial el llamado “Proyecto de carrera” el cual permite a un alumno desarrollar los trabajos encomendados durante la carrera con una misma empresa.
- **Beca de Carrera.-**El proyecto de carrera es un instrumento que puede ser planteado a través de la “Beca de carrera”, la cual consiste en establecer un convenio con las empresas a través del cual, puedan “apadrinar” los estudios de un alumno de la UPIICSA.
- **Material Electrónico, Guía de cada unidad de aprendizaje.-** La propuesta consiste en elaborar y digitalizar apuntes, generación de prácticas virtuales y simuladores, problemarios, antologías, bancos de reactivos, material multimedia, videos, etc.
- **Cursos de Capacitación y Certificaciones para Docentes.** El aporte en este rubro consiste en llevar a cabo convenios de colaboración con empresas que ofrezcan certificaciones y que estos puedan ser tomados por los profesores de la UPIICSA a precios bajos, o bien de manera gratuita. Las certificaciones motivarán a los docentes a participar en ellas ya que significan también un apoyo para su ejercicio profesional fuera de las aulas.
- **Convenios de Colaboración con Empresas y Estancias Industriales.-** Esto permitirá llevar a cabo diferentes actividades extra-escuela para obtener en el caso del docente una visión realista del conocimiento impartido y aplicable en la industria, el docente puede retroalimentarse para saber si las competencias construidas en clase van acorde a las necesidades de la industria.
- **Movilidad Docente.-** Aplicación de la movilidad nacional e internacional pero a nivel docente. Esto es, que el docente de UPIICSA pueda ir de intercambio a otra universidad para impartir cátedra y que docentes de otras universidades puedan, en reciprocidad, impartir también cátedra en UPIICSA.
- **Evaluación de Programas de Estudio por Estrategia de Revisión de Pares.-** Para asegurar la pertinencia de los programas de estudio en un ámbito comparativo con otras instituciones educativas por medio de un intercambio de docentes que realicen una revisión de los programas de estudio.
- **Aplicar los beneficios que nos brindan los organismos acreditadores.-** Utilizar las Evaluaciones externas para mejora continua y toma de decisiones directiva.
- **Evaluación de la Carga Académica que debe tener el Alumno.-** Tomando como base instituciones educativas de gran renombre y éxito a nivel nacional pero sobre todo internacional.
- **Carga por Créditos Académicos.-** De acuerdo a la normatividad institucional en apego al modelo educativo institucional, el cual ya debe estar funcionando de esta manera.
- **Capacitación Docente para Materias de Nueva Creación.-** Para cumplir las expectativas de los nuevos programas de estudio es necesario llevar a cabo una capacitación docente de manera formal para que los docentes que lo requieran puedan impartir su cátedra con el mayor profesionalismo y conocimiento posible.
- **Cursos semi-presenciales.-** Es importante llevar a cabo la generación de cursos semi-presenciales que se integren a la curricula debido a la falta de espacios físicos para dar abasto a una población estudiantil creciente.
- **Seminarios de titulación Semi-Presenciales y Virtuales.-** El establecer seminarios de titulación semi-presenciales y virtuales puede incidir de manera positiva en el aumento del índice de titulación además que permitirá llevar a cabo seminarios de titulación foráneos desde las instalaciones de la UPIICSA.
- **Agilización de Trámites para el Pago por Horas Interinas.-** Se realizarán adecuaciones a los procesos, apego irrestricto a la normatividad institucional así como respeto absoluto para el pago ágil del pago oportuno.
- **Curso de Homogenización para Estudiantes de Nuevo Ingreso.-** Cursos que se lleven a cabo en periodos anteriores a su ingreso oficial y durante el tiempo que los nuevos estudiantes destinan a los cursos de inducción.
- **Aplicación Piloto a Estudiantes en el Examen de Ceneval.-** apreciar la realidad y poder comparar la preparación que nuestros jóvenes están recibiendo en comparación con otras instituciones educativas.
- **Renovación del área del Centro Teleductivo.-** Es necesario retomar la asignación de equipo de punta en video y sonido, mejorar y actualizar sus instalaciones y brindar capacitación al personal que en el labora.
- **Uso de los esquemas de Teleconferencia y Videoconferencia.-** Llevar a cabo un servicio de calidad y brindar un correcto servicio de teleconferencias y videoconferencias así como de las transmisiones institucionales por medio de las transmisiones del edificio inteligente y vía internet.
- **Producción de Materiales Didácticos Multimedia Virtuales.**

## SECCION DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACION

- Explotación de las bibliotecas digitales de investigación de la BNCT
- Generación de una revista electrónica indexada de investigación con arbitraje
- Generación del primer doctorado en la UPIICSA en el área de conocimiento en la cual se reúnan las condiciones.
- Mejoramiento de la biblioteca de posgrado haciendo hincapié en la biblioteca digital.
- Ingreso al padrón de CONACYT de la maestría en Informática y permanencia de las maestrías que ya están en él.

## SUBDIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS E INTEGRACION SOCIAL

Continuación del festival de servicios al estudiante

- **Gestión Escolar.-** Capacitación para atención amable a los usuarios; mejora en los procesos, generación del sistema de digitalización de documentación, Generación del “Sistema de Automatización de trámites Escolares”, Proponer a la DAE cambios sustanciales en el SAES con miras a mejorar los tiempos de respuesta a los trámites escolares de los estudiantes y maestros.
- **Servicios estudiantiles.-** Creación de la olimpiada UPIICSA y continuación del cervantino UPIICSA, aumentar la oferta de servicios a la comunidad dentro de la “Feria de la Salud”, Generación del CAE institucional dentro de la UPIICSA en el área de biblioteca, Gestión de equipo y materiales inherentes a la realización de actividades culturales y deportivas, Generación de convenios para la realización de materias electivas, Fortalecimiento del área cultural para cubrir la demanda en unidades de aprendizaje electivas, Apoyo a las disciplinas de alto desempeño en participaciones nacionales e internacionales, Taller para el uso de la biblioteca virtual, Generación del auditorio de usos múltiples del sótano de la biblioteca, Más y mejor calidad en los medicamentos, Campaña permanente “Cultura de la Salud, Impulsar el área de nutrición, Implementar el servicio de optometría dentro de las instalaciones del servicio médico, Llevar a cabo cursos de primeros auxilios auspiciados por la secretaría de salud y en coordinación con el área central, Creación del salón de la fama UPIICSA, Actualización libros y uso de la Biblioteca Virtual, Incrementar las Suscripción en la Biblioteca, Biblioteca Sin Paredes, Creación de la Videoteca y Audioteca
- **Extensión y apoyos educativos.-** Aumentar el número y mejorar el nivel y prestigio de las empresas participantes en la “Feria del Empleo”, Aumentar la cantidad de Becas para nuestros estudiantes, Innovar la difusión de información a la población de los diferentes tipos de Becas y los requisitos para obtenerlas por medio de comunicados electrónicos, Innovar la manera de informar al alumnado de las diferentes opciones para realizar el Servicio Social dentro, Servicio Social en actividades acorde a las competencias desarrolladas en cada Licenciatura, Mejora de las instalaciones de la Bolsa de trabajo de la UPIICSA.
- **Unidad Politécnica de Integración Social.-** Aumentar los destinos así como el número de estudiantes en movilidad, Incrementar y mejorar la Formación de emprendedores, Mejores y más proyectos en la UPIS, Convenios de colaboración con Empresas: Estancias industriales, área de asesoría para la formación de emprendedores

## SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

- **Comisión revisora de compras y proveedores emanada del consejo técnico consultivo.-** La transparencia en el uso de los recursos de la escuela.
- **Generación de opciones de solución para los problemas de Estacionamiento.**
- **Apoyo en la terminación de estudios inconclusos del personal de apoyo y asistencia a la educación.**
- **Actualizar el inventario de activo fijo de la unidad.**
- **Seguimiento de los ingresos correspondientes a proyectos de vinculación.**
- **Gestión para el equipamiento, actualización y generación de nuevos laboratorios.**
- **Modificaciones para personas con Capacidades Diferentes.**
- **Limpieza e Higiene de la UPIICSA.-** Un mejor servicio de limpieza institucional y de ser necesario se destinarán recursos para contar con personal de limpieza para llevar a cabo el aseo de la unidad.
- **Mantenimiento continuo a mobiliario de las aulas de clase.-** Se debe contar con un Rol de mantenimiento que incluya: Bancas, Pizarrones, Pantallas de proyección, Cañones, Computadoras, etc.
- **Mantenimiento permanente a laboratorios.**
- **Escuela de verano para hijos de trabajadores**
- **Plan permanente de renovación de equipo e inmobiliario bajo las normas institucionales.**
- **Impulsar los cursos de capacitación necesarios para mejorar la categoría y formación integral del personal de apoyo y asistencia a la educación.**
- **Asesoría continua para aprovechar a cabalidad los procesos de promoción del personal de apoyo y asistencia a la educación.**
- **Amplia difusión de las diversas prestaciones y promociones para el personal de la unidad.**
- **Apertura de las aulas para su uso continuó para el estudio de los estudiantes en periodos donde no haya clase en ellos.**
- **Establecer roles de mantenimiento en las diferentes áreas de la unidad.**
- **Reconocimiento público a las personas que cumplen años de servicio y a las que se jubilan.**